



De Morskring

Schoolgids 2026-2027



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Wat nog meer handig is om te weten.

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders/verzorgers,

Allereerst bedankt voor uw interesse in onze school de Morskring.

Deze schoolgids geeft informatie over onze school en voldoet aan de wettelijke eisen. U kunt al onze informatie ook terugvinden op www.scholenopdekaart.nl.

In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Ook wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de manieren waarop we u informeren. Tevens beschrijven hoe wij onze leerlingen betrekken bij hun ondersteuning en ontwikkeling.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

Via 'Social Schools' en de maandelijkse Info brengen we ouders op de hoogte van het laatste nieuws, recente ontwikkelingen en belangrijke mededelingen. Wij wensen u veel leesplezier.

Namens het team van De Morskring,
Rinaldo Keur (directeur) en Kris Heruer (adjunct-directeur)

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

De Morskring
Damlaan 1
2332XG Leiden

☎ 0715760852
🌐 <http://www.morskring.nl>
✉ directie@morskring.nl

Extra locaties

Morskring 'Storm'
Storm Buysingstraat 18A
2332VW LEIDEN
☎ 071-5760853

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Rinaldo Keur	directie@morskring.nl
Adjunct-directeur	Kris Heruer	directie@morskring.nl

Schoolbestuur

PROO (Stichting Openbaar Primair en Speciaal
Onderwijs Leiden)
<http://www.prooleiden.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
Passend Primair Onderwijs regio Leiden

Aantal leerlingen

2025-2026
412

Onze leerlingen zijn verdeeld over 2 locaties.

De groepen 1 t/m 5 op het hoofdgebouw aan de Damlaan 1, locatie Dam.

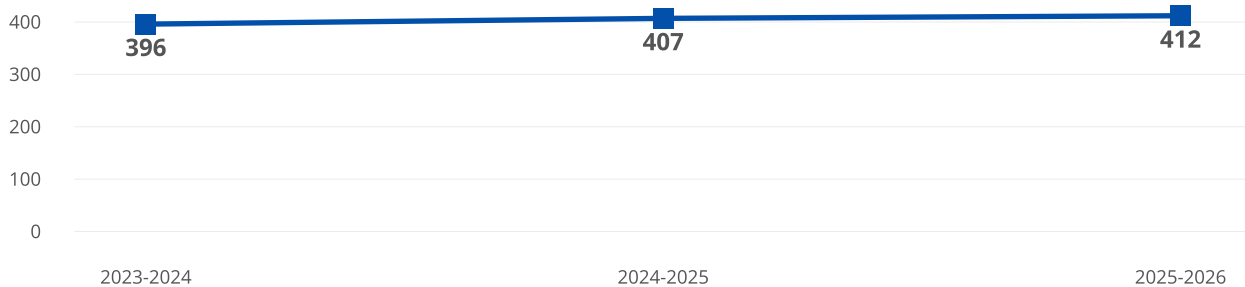
De groepen 6 t/m 8 op de Storm Buysingstraat 18A, locatie Storm.

Wij hebben 4 kleutergroepen, dit zijn combinatiegroepen 1/2.

Vanaf groep 3 werken wij met leerjaargroepen, van elk leerjaar hebben wij 2 groepen.

De gemiddelde groepsgrootte is 26,2 (juni 2026)

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Fijn en Veilig

In Beweging

Leren en Inspireren

Missie en visie

Op onze school is het fijn en veilig voor iedereen. Binnen onze inspirerende leeromgeving staat kennisoverdracht en brede ontwikkeling centraal. De school biedt vaardigheden die aansluiten bij de leefwereld van de kinderen. De leerlingen ontdekken eigen interesses, maken keuzes en leren in gesprek te gaan. Wij zijn in beweging en werken samen om verder te komen.

Fijn en Veilig

Wij scheppen een veilige omgeving waarbinnen elke leerling tot leren kan komen. Iedereen voelt zich fijn en veilig op school. We hebben daarbij aandacht voor elkaar. Wij zorgen voor duidelijke regels en afspraken en dragen hierbij een gezamenlijke verantwoordelijkheid. Leerlingen en ouders worden betrokken bij het behouden van het fijne en veilige klimaat op school.

In Beweging

Wij zijn een actieve school, waar ruimte is voor beweging en ontwikkeling. Wij staan voor regelmatig bewegen tijdens het leren en bieden verschillende (extra) beweegmomenten aan. Ook is er aandacht voor een gezonde levensstijl. Met elkaar blijven wij in beweging om verder te komen.

Leren en Inspireren

Wij bieden een inspirerende leeromgeving waar naast kennisoverdracht ruimte is voor eigen inbreng van de leerlingen. Wij werken daarbij samen en stimuleren talenten en creativiteit. De leerlingen leren verschillende vaardigheden die passen bij deze tijd. Door de leerlingen vanuit verschillende interesses te inspireren dagen wij ze uit om zich breed te blijven ontwikkelen.

Voor verdere toelichting over onze missie en visie, verwijzen wij u naar de bijlage: "Het verhaal van onze school".

Identiteit

De Morskring is een openbare basisschool. Alle leerlingen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar, ongeacht hun afkomst of achtergrond, zijn bij ons van harte welkom.

De openbare school leert kinderen van jongs af aan respect te hebben voor elkaars mening en overtuiging.

Gelijkwaardigheid, betrokkenheid, eigenaarschap en verbinding zijn voor ons bepalende kernwaarden. We leren van en mét elkaar, zowel binnen de school als in samenwerking met ouders en wijkpartners; bv. mbo Rijnland, SOL Leiden, en de Leidse Hogeschool.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Leerstofjaarklassen

Op de Morskring werken we met homogene groepen met uitzondering van de groepen 1/2, waarbij de eerste twee leerjaren samenkomen.

Er zijn 4 kleuterklassen, dit noemen wij de onderbouw en huist op locatie Dam.

Groep 3, 4 en 5 noemen wij de middenbouw en huist ook op locatie Dam.

Groep 6, 7 en 8 noemen wij de bovenbouw en zijn gevestigd op locatie Storm.

Vanaf groep 3 is elke groep dubbel.

Vanuit vier kleutergroepen stromen oudste kleuters door naar twee groepen 3. Van groep 5 naar groep 6 maken wij weer een nieuwe verdeling van beide groepen, zodat een optimale groepsverdeling geborgd blijft. Hierbij wordt de stem van de leerling ook meegenomen.

Organisatie in de klas

In een groep zitten verschillende kinderen, ieder met eigen talenten, behoeften en mogelijkheden. Alle leerlingen willen zich gezien en gehoord voelen en werken op hun eigen niveau aan hun ontwikkeling.

Om iedere leerling passend te begeleiden, werken wij met het GIP-model (Groeps- en Individueel gericht Pedagogisch handelen). Alle leerlingen krijgen eerst een gezamenlijke klassikale instructie als start van de les.

Vervolgens maken we per vak onderscheid tussen drie groepen:

- Basislijn: leerlingen volgen het reguliere basisaanbod.
- Vrijmakende lijn: leerlingen krijgen een compacter verwerkingsaanbod en extra uitdaging.
- Remediërende lijn: leerlingen ontvangen verlengde instructie en extra ondersteuning.

Op deze manier kunnen we beter aansluiten bij de onderwijsbehoeften van iedere leerling en zorgen we ervoor dat iedereen zich optimaal kan ontwikkelen.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

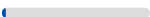
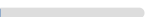
- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Rekenactiviteiten	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Taalactiviteiten	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Werken	 9 u 00 min	 9 u 00 min
Engels	 0 u 10 min	 0 u 10 min
Thema's en projecten: wereldoriëntatie	 0 u 15 min	 0 u 15 min
ICT	 0 u 15 min	 0 u 15 min
Sociale Vaardigheden	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Creatieve vakken	 1 u 45 min	 1 u 45 min
Gymnastiek/beweging	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Pauze	 2 u 00 min	 2 u 00 min

Bij kleuters is de onderwijstijd soms wat lastig in uren uit te drukken. De meeste activiteiten in de kringen bevatten vaak meerdere vakgebieden. Daarnaast wordt tijdens het spelen/werken ook een breed aanbod op verschillende gebieden aangeboden. Wanneer wij in de schoolgids verder spreken over de kleuters, noemen wij dit de onderbouw.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Levensbeschouwing						
Engelse taal		0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Bewegingsonderwijs	2 u 15 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Wereldoriëntatie	0 u 45 min	1 u 00 min	1 u 45 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min
Rekenen/wiskunde	5 u 45 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal	3 u 00 min	4 u 00 min	3 u 15 min	3 u 15 min	3 u 15 min	3 u 30 min
Lezen	5 u 00 min	3 u 30 min	3 u 30 min	2 u 45 min	3 u 00 min	3 u 00 min
Pauze	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min
Verkeer	0 u 15 min		0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 15 min	
Spelling	2 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min
Schrijven	1 u 30 min	0 u 45 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 15 min
Sociale Vaardigheden	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
ICT/Techniek	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	1 u 00 min

Voor taal gebruiken wij de methode Staal

- Lezen en begrijpend lezen noemen we nu tekstbegrip.
- In taal zit ook woordenschat verwerkt.
- Spelling bevat ook werkwoord spelling en grammatica.

Voor lezen vanaf groep 4 gebruiken wij de methode Karakter.

Groep 3 gebruikt de methode Veilig Leren Lezen Zoem.

Voor rekenen gebruiken we de methode Wereld in getallen 5.

Voor wereldoriëntatie gebruiken wij de methode Code D, deze bestaat uit 2 vakken, mens&maatschappij en mens&natuur.

Take it Easy is de methode voor Engels vanaf groep 4.

De kleuters hebben ook Engelse les in de vorm van liedjes, flashcards en prentenboeken. Daarna wordt het weer in groep 4 opgepakt.

Het pauzemoment in de ochtend is als volgt ingedeeld: 15 minuten buitenspelen en 15 minuten eten en drinken.

Tijdens het eten en drinken lezen de leerkrachten voor of wordt er een filmpje met een educatief karakter. gekeken

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- 3 schoolpleinen verdeeld over twee locaties
- BSO lokalen overdag inzetbaar voor onderwijs
- Aula
- Atelier
- Remedial Teaching-ruimtes



2.2 Het team

Ons team

Ons team bestaat uit:

- Leerkrachten: zij dragen de dagelijkse verantwoordelijkheid voor de groep en zijn het eerste aanspreekpunt.
- Vakleerkrachten bewegingsonderwijs; zij geven de leerlingen les in het bewegingsonderwijs.
- Leraarondersteuners: zij ondersteunen de leerkrachten bij de extra hulp in en buiten de groep.
- IB'ers: Intern begeleiders coördineren de zorg en ondersteuning binnen de school. Tevens bewaken, stimuleren en verbeteren zij de kwaliteit van het onderwijs..
- Conciërges: zij dragen zorg voor allerhande ondersteunde zaken binnen de school.
- Studenten en stagiaires: wij zijn een erkende opleidingsschool. Studenten verzorgen onder leiding van een leerkracht lessen of activiteiten voor een groep leerlingen. LIO-studenten mogen zelfstandig voor de groep een periode lesgeven om hun diploma te halen. Dit gebeurt in het vierde jaar van de PABO.
- Directie: zij verzorgen de dagelijkse leiding en onderwijskundig leiderschap. Voorzien in personeelsbeleid. Hebben financiële en administratieve verantwoordelijkheid en onderhouden externe relaties. Alles in lijn met het beleid van het schoolbestuur.
- Voor schooljaar 2026-2027 hebben wij een vacature voor een brugfunctionaris. de invulling van deze taak zullen we later delen.

Via deze [LINK](#) kunt u de huidige samenstelling van het team bekijken.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Het kan voorkomen dat een leerkracht ziek is, of om een bepaalde reden verlof heeft. Het gebrek aan invallers stelt scholen dikwijls voor organisatorische problemen. Ook wij hebben daarmee te maken.

Bij ziekte van een leerkracht doen wij ons uiterste best om de vervanging goed te regelen. Lukt dit niet, dan proberen wij de vervanging intern op te lossen.

Als we ook daar niet in slagen, dan worden de kinderen over de overige groepen verdeeld (dit gebeurt alleen bij een ziekmelding op korte termijn).

In uiterste nood wordt er een klas naar huis gestuurd. Zij krijgen dan indien mogelijk een thuiswerkpakket mee.

Mocht de extreme situatie zich voordoen dat meerdere leerkrachten ziek zijn en ook het verdelen van de kinderen over andere groepen niet tot de mogelijkheden behoort, dan treedt het noodplan voor het naar huis sturen in werking.

Dit noodplan is vastgelegd in het protocol 'Vervanging bij ziekte personeel' en is op school in te zien.

Samengevat hanteren wij de volgende richtlijnen:

- Naar huis sturen alleen in uiterste nood.
- Ouders worden schriftelijk op de hoogte gesteld bij afwezigheid via Social Schools
- Naar huis sturen alleen met goedkeuring van de ouders.
- Opvang regelen voor leerlingen waarvan de ouders niet in staat zijn hun kind die dag op te vangen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Onderhoudt contacten met KDV's en PSZ's*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in de buurt. Met *Meerdere KDV's en PSZ's*.

Visie op het onderwijs aan het jonge kind (groep 1-2)

Het onderwijs aan het jonge kind op de Morskring is geïnspireerd op de uitgangspunten van ontwikkelingsgericht onderwijs en kenmerkt zich door een beredeneerd, doelgericht en samenhangend aanbod. Dit aanbod sluit aan bij de ontwikkelingsbehoeften van kinderen en hun sociaal-culturele leefwereld ([aanbod](#)).

Spel vormt de kern van ons onderwijs en wordt gezien als essentiële voorwaarde voor ontwikkeling. In spelactiviteiten ontwikkelen kinderen zich op cognitief -, motorisch -, sociaal-emotioneel - en talig gebied. Daarnaast draagt spel bij aan zelfstandigheid, probleemoplossend vermogen en een positief zelfbeeld. De leeromgeving is rijk en uitdagend ingericht en stimuleert actief spel ([pedagogisch klimaat](#)).

De leerkracht heeft een sturende en begeleidende rol en handelt vanuit educatief partnerschap met het kind. Het principe 'met je kont op de grond' vormt hierbij een belangrijk uitgangspunt: de leerkracht bevindt zich letterlijk en figuurlijk op het niveau van het kind. Door actief deel te nemen aan spel, te observeren en sensitief te reageren, ontstaat betekenisvolle interactie. Dit versterkt de relatie, verhoogt de betrokkenheid en verdiept het spel (didactisch handelen en pedagogisch klimaat).

Het onderwijs sluit aan bij de zone van de naaste ontwikkeling. De leerkracht stemt het aanbod af op wat een kind zelfstandig kan en wat het met ondersteuning kan bereiken. Op deze manier wordt de ontwikkeling planmatig gestimuleerd en worden kinderen doelgericht verder geholpen ([afstemming en didactisch handelen](#)).

Het onderwijsaanbod wordt thematisch vormgegeven binnen betekenisvolle contexten die aansluiten bij de beleavingswereld van het kind. Dit vergroot de betrokkenheid en intrinsieke motivatie. Binnen de thema's wordt een breed en gevarieerd aanbod gerealiseerd, waaronder spel-, constructieve, taal-, reken- en onderzoeksactiviteiten. Deze dragen bij aan een evenwichtige ontwikkeling van alle ontwikkelingsgebieden ([aanbod](#)).

Om de ontwikkeling systematisch te volgen en het onderwijsaanbod hierop af te stemmen, maken wij gebruik van de Leer- en ontwikkelingslijnen Jonge Kind van Parnassys. De verkregen gegevens bieden zicht op de ontwikkeling van kinderen en worden gebruikt voor het signaleren van onderwijsbehoeften en het planmatig afstemmen van het aanbod (zicht op ontwikkeling en begeleiding).

Taalontwikkeling is integraal verweven in het gehele aanbod en krijgt daarnaast gerichte aandacht binnen specifieke activiteiten. Ook rekenontwikkeling wordt planmatig gestimuleerd, passend bij de ontwikkelingsfase van het kind en in lijn met de gestelde tussendoelen (didactisch handelen).

Door middel van een doelgerichte jaarplanning en het werken met een webmodel wordt de samenhang en doorgaande lijn in het onderwijsaanbod geborgd. Wij evalueren ons handelen cyclisch en stellen waar nodig bij om de kwaliteit van het onderwijs te waarborgen en verder te ontwikkelen (kwaliteitszorg en ambitie).

Kinderdagverblijf en Peuterspeelzaal

Kinderen die bij ons school starten als ze vier jaar zijn geworden, komen van verschillende soorten voorscholen. Zo zijn er kinderen die naar een kinderdagverblijf gaan, maar ook kinderen die een peuterspeelzaal bezoeken.

Wanneer een kind start bij ons school, ontvangen wij van veel kinderdagverblijven of peuterspeelzalen een overdracht. Deze wordt altijd vooraf met ouders besproken en met toestemming met ons gedeeld. Het doel hiervan is om de landing op de basisschool zo zacht mogelijk te laten zijn.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Onze bedoeling

Op onze school is het fijn en veilig voor iedereen. Binnen onze inspirerende leeromgeving staat kennisoverdracht en brede ontwikkeling centraal. De school biedt vaardigheden die aansluiten bij de leefwereld van de kinderen. De leerlingen ontdekken eigen interesses, maken keuzes en leren in gesprek te gaan. Wij zijn in beweging en werken samen om verder te komen.

Wij werken vanuit onze Kernwaarden en ambities:

- Fijn en veilig
- In Beweging
- Leren en inspireren

Wij scheppen een veilige omgeving waarbinnen elke leerling tot leren kan komen. Iedereen voelt zich fijn en veilig op school. We hebben daarbij aandacht voor elkaar. Wij zorgen voor duidelijke regels en afspraken en dragen hierbij een gezamenlijke verantwoordelijkheid. Leerlingen en ouders worden betrokken bij het behouden van het fijne en veilige klimaat op school.

Wij zijn een actieve school, waar ruimte is voor beweging en ontwikkeling. Wij staan voor regelmatig bewegen tijdens het leren en bieden verschillende (extra) beweegmomenten aan. Ook is er aandacht voor een gezonde levensstijl. Met elkaar blijven wij in beweging om verder te komen.

Wij bieden een inspirerende leeromgeving waar naast kennisoverdracht ruimte is voor eigen inbreng van de leerlingen. Wij werken daarbij samen en stimuleren talenten en creativiteit. De leerlingen leren verschillende vaardigheden die passen bij deze tijd. Door de leerlingen vanuit verschillende interesses te inspireren dagen wij ze uit om zich breed te blijven ontwikkelen.

Daarbij zijn onze Leidende principes richtinggevend

- Onze school is een openbare school waar ruimte is voor de cultuur en overtuiging van elk kind
- Onze school stimuleert een optimale sociaal-emotionele ontwikkeling, biedt een veilig klimaat en hanteert duidelijke afspraken
- Ons onderwijs staat voor heldere afstemming en een gezamenlijke aanpak met ouders, kinderen en externen
- Ons onderwijs biedt een doorgaande lijn, die aansluit bij de behoeften van de kinderen. Onze leerlingen krijgen de ruimte om op school talenten te ontdekken en ontwikkelen
- Wij zijn een professioneel schoolteam waarin persoonlijke ontwikkeling en leren van en met elkaar centraal staat

De uitgewerkte doelen behorend bij de ambities vindt u in ons schoolplan 2025-2029 en is in te zien op school.

Burgerschap

Visie

De Morskring is een school waar de leerlingen leren met een open houding naar zichzelf en de wereld om hen heen te kijken. Door kennis te maken met het onbekende, hopen we vooroordelen voor te zijn of te voorkomen. We prikkelen de nieuwsgierige houding naar andere culturen, geloven en diverse lagen van de maatschappij door ze hiermee in contact te brengen. We vinden dat kennis van andersdenkende leidt tot begrip voor de ander. De leerlingen leren een eigen mening te vormen die respectvol is en een mening te waarderen die afwijkt.

Ambities

- Een open en veilige schoolcultuur, waar je kunt zijn wie je bent. Een schoolcultuur waarbinnen leerlingen worden uitgenodigd om hun perspectief te delen en naar die van anderen te luisteren, waarbij een duidelijke norm wordt gehanteerd van tolerantie en respect. Het is een plek waar iedereen zichzelf kan zijn. Waarbij wij de kinderen kennis laten maken met verschillende perspectieven.
- Buiten je leefwereld anderen ontmoeten. Op de Morskring, binnen én buiten Leiden. Zo zorgen we voor cohesie, oefenen leerlingen met belangrijke sociale competenties en prikkelen we nieuwsgierigheid. We geven vorm aan onze waardering voor en vertrouwen in anderen en diversiteit.
- Werk maken van leerlingeninspraak binnen en buiten de leerlingenraden. Zo oefenen alle leerlingen belangrijke democratische vaardigheden, leren zij waar hun invloed zit en kunnen zij verantwoordelijkheid nemen voor hun school en omgeving.
- Kritisch leren denken in interactie met anderen feiten en meningen onderscheiden, met andersdenkenden in dialoog/discussie. Kritisch kijken naar eigen/andere opvattingen en waar nodig bijstellen. Kritisch omgaan met media, omgaan met groepsdruk, aan kunnen geven wat je goed of rechtvaardig vindt.

Wat onze kinderen kunnen en kennen

- Leerlingen kunnen op een vreedzame en rechtvaardige manier omgaan met verschillen, diversiteit en conflict.
- Leerlingen hebben kennis van de democratie en met de belangrijkste elementen uit de grondwet, kinder- en mensenrechten.
- Kinderen hebben kunnen oefenen met de waarden vrijheid, gelijkheid en solidariteit.
- Kinderen hebben ervaring met verschillende manieren waarop ze invloed uit kunnen oefenen of verschil kunnen maken in de samenleving.
- Leerlingen kunnen onderscheid maken tussen feit en mening. Ze leren hoe je een mening kan onderbouwen, hoe je een ander kan begrijpen en kritiek kan geven in een discussie, debat of dialoog

Voor schooljaar 2026-2027 gaan wij werken aan de volgende doelen uit het schoolplan. Dit doen wij middels kwaliteitsgroepen en een Burgerschapscommissie.

- Het leesonderwijs krijgt een kwaliteitsimpuls - Kwaliteitsgroep Taal
- Het rekenonderwijs versterken, digitaal, hybride of analoog - Kwaliteitsgroep Rekenen
- Differentiatie in de groep (aspecten EDI en GIP herijken) - Kwaliteitsgroep Differentiëren in de groep
- Anders organiseren: samenwerking binnen de school versterken en oplossingsmogelijkheden bedenken om voorbereid te zijn op personeelstekort (kwalitatief en/of kwantitatief) in het onderwijs - Kwaliteitsgroep Anders Organiseren
- Overlegstructuur en -cultuur (verder) vormgeven - directie en IB/KC
- Het burgerschapsdocument voldoet aan de nieuwe SLO eisen en is goedgekeurd door de MR, we gaan daarbij de keten kloppend maken: kerndoel naar eigen schooldoel naar activiteiten koppelen. We gaan daarbij de doelen op beheersingsniveau beschrijven, zodat ze meetbaar en concreet zijn in ik-taal. - Burgerschapscommissie

Hoe bereiken we deze doelen?

Schoolplan 2025-2029

Het schoolplan bestaat uit doelen voor 4 jaar, per jaar worden de doelen uitgesplitst in een jaarplan.

Dit jaarplan stelt de directie, in overleg, elk jaar op vanuit het schoolplan en de evaluatie van het afgelopen jaarplan.

Jaarplandoelen die nog niet behaald zijn worden meegenomen naar het volgende schooljaar, aangevuld met de nieuwe doelen.

Evaluatie jaarplandoelen 2025-2026

Fijn en Veilig:

De methode Goed Gedrag is 24-25 opgezet en 25-26 doorgevoerd. We kunnen trots zijn op wat als team samen in een korte tijd hebben neergezet en ook het positieve effect dat het heeft opgebracht. We ervaren meer rust in de klassen en gangen. Ook het LiB sociaal-emotioneel welbevinden is dit schooljaar in mei volledig positief ingevuld.

Leren en inspireren:

Lezen:

- Groep 3 heeft gekozen voor VLL Zoem, deze wordt vanaf 26-27 ingevoerd.
- Bibliotheek: de bibliotheken zijn in volledig bedrijf. We gaan bekijken hoe we deze ordelijk en aantrekkelijk kunnen houden en hoe nieuwe boeken in de belangstelling kunnen komen te staan.

Rekenen:

- Het onderzoek vanuit de ACPA is afgerond. Vanuit de opbrengsten en de onderzoeksaanbevelingen gaan we hier mee door in 26-27.

Taal/spelling:

- Staal is goed ingevoerd. Er zijn klassenbezoeken geweest om de doorgaande lijn te observeren. Aanbevelingen worden meegenomen naar 26-27.
- Pilot met je Kont op de grond is positief afgerond en ingevoerd in alle groepen.

In Beweging

Differentiatie:

- We hebben dit jaar meerdere keren stilgestaan bij het goed invullen van de korte HGW-cyclus.

PleinFit:

- Dit heeft een plek in ons onderwijs gekregen. De samenwerking met mbo Rijnland bevalt goed. Het in beweging zijn past goed in ons curriculum.

Anders Organiseren:

- Tijdens een studiedag heeft het team hierover kunnen brainstormen. Punten die ingebracht zijn, zullen we komend jaar verder oppakken en uitwerken.

Hoe willen wij doelen uit het schoolplan bereiken?

Zoals boven beschreven, splitsen we de doelen op in een jaarplan. Het schoolplan is de stip op de horizon voor over vier jaar en het jaarplan zijn de ankerpunten voor de reis ernaartoe.

Hoe houden we zicht op de voortgang?

In Kwaliteitsgroepen werken we gericht aan de hand van het jaarplan aan concrete doelen. We doen dit via de PDCA-cyclus. We werken samen tijdens kwaliteitssessies en checken bij het team of de plannen naar praktijk kunnen worden omgezet, tijdens TeamTimes. We werken hierbij samen met leerkrachten uit de verschillende bouwen onder leiding van experts op het gebied van gedrag, HB, taal of rekenen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Om leerlingen optimaal te kunnen ondersteunen brengen wij de vorderingen van de leerlingen zorgvuldig in kaart. Dit doen we met behulp van methodetoetsen, Cito-toetsen en/of observatie-instrumenten. Door de vorderingen te vergelijken met de verwachte ontwikkeling, is het mogelijk om vast te stellen of een leerling zich naar verwachting ontwikkelt of extra ondersteuning/ uitdaging nodig heeft.

Wij werken hierbij handelingsgericht en worden daarbij ondersteund door een collegiaal netwerk met interne en externe deskundigheid.

Voor het geven van passend onderwijs en de rol van het samenwerkingsverband verwijzen we u naar de website van **PPO Regio Leiden – Passend Primair Onderwijs Regio Leiden**

De zeven hoofdpijlers van handelingsgericht werken (HGW) helpen ons om met elkaar de gesignaleerde onderwijs- en ondersteuningsbehoeften (OOB) van de leerling te vertalen naar concrete ondersteuningsmogelijkheden die aansluiten bij de behoefte.

De pijlers van handelingsgericht werken zijn:

- We werken doelgericht
- We sluiten aan bij onderwijs- en opvoedbehoeften van de leerling
- De leerkracht doet ertoe!
- We analyseren vanuit een transactioneel referentiekader
- We zoeken en benutten positieve factoren van de leerling, onderwijs en opvoeding
- We werken samen: team, leerlingen, ouders
- De werkwijze is systematisch, planmatig en transparant

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Leesspecialist
- Jeugdliteratuur specialist
- Leraarondersteuner

Hoe ziet onze basis- en extra ondersteuning eruit op school?

Onze ondersteuningsstructuur bestaat uit vijf niveaus, waarin we onderscheid maken tussen basisondersteuning (niveau 1) en extra ondersteuning binnen of buiten de klas (niveau 2 t/m 5).

Basisondersteuning

Ondersteuningsniveau 1 – Basisondersteuning

Dit is de basiszorg die alle leerlingen krijgen. De leerkracht werkt volgens de principes van HGW en biedt kwalitatief goed onderwijs. Met duidelijke gedragsverwachtingen zorgen we voor een fijne en veilige leeromgeving.

Het kind wordt gevolgd in de groep. We werken vanuit drie niveaugroepen. De klassikale instructie wordt op basisniveau gegeven. Daarna wordt er gedifferentieerd.

Oudercommunicatie:

Ouders worden door de leerkracht op de hoogte gehouden via inloopmomenten, oudergesprekken of Social Schools. Onderwijs- en ondersteuningsbehoeftes en afspraken worden vastgelegd in ParnasSys.

Extra ondersteuning

Ondersteuningsniveau 2 – extra ondersteuning in de klas

Het onderwijsaanbod wordt afgestemd op de specifieke onderwijsbehoefte om de reguliere doelen te behalen. Er wordt extra ondersteuning in de klas gegeven door middel van verlengde instructies.

Voor kinderen die verrijking nodig hebben wordt de stof waar mogelijk ge-compact en verrijkt.

Oudercommunicatie:

Ouders worden door de leerkracht op de hoogte gehouden tijdens de oudergesprekken. Onderwijs- en ondersteuningsbehoeftes en afspraken worden vastgelegd in ParnasSys.

Ondersteuningsniveau 3 – extra ondersteuning buiten de klas

Wanneer de extra ondersteuning in de klas niet voldoende blijkt, bieden we extra begeleiding buiten de groep. De leraarondersteuner verzorgt veelal deze hulp.

De leerkracht blijft verantwoordelijk voor de basisondersteuning en extra ondersteuning in de klas. Vanaf dit ondersteuningsniveau is de Intern begeleider (IB'er) betrokken en coördineert de begeleiding.

Oudercommunicatie:

Ouders worden door de leerkracht geïnformeerd tijdens de oudergesprekken.

De extra geboden ondersteuning wordt genoteerd in ParnasSys.

Ondersteuningsbehoefte 4 – intensieve ondersteuning met externen

Wanneer leerlingen bij het aanbieden van ondersteuningsniveau 1 t/m 3 niet de gewenste groei en ontwikkeling doormaken, plannen we doelgerichte interventies in die uitgevoerd worden door externen. De interventies kunnen afwijken van de reguliere doelen en het reguliere groepsaanbod. De IB'er blijft de coördinator en werkt nauw samen met ouders en betrokken professionals. De leerkracht blijft verantwoordelijk voor de basisondersteuning en extra ondersteuning in de klas.

Oudercommunicatie:

In gesprekken met ouders, leerkracht, IB'er en de externe partij wordt het plan van aanpak besproken (OPP) en regelmatig geëvalueerd. Waar kan sluit de leerling aan of de leerling wordt middels kindgesprekken meegenomen in het plan van aanpak.

Wanneer er sprake is van een groot overleg met het ondersteuningsteam (OT) is de onderwijsspecialist betrokken en sluit in de meeste gevallen de directie aan.

Ondersteuningsniveau 5 – verwijzing SBO/SO

Wij doen ons best om zoveel mogelijk onderwijs en ondersteuning op maat te bieden. Wanneer wij niet meer de juiste onderwijsplek kunnen bieden, zullen we in overleg met ouders en de onderwijsspecialist (PPO) kijken of een andere reguliere school, speciaal basisonderwijs (SBO) of speciaal onderwijs (SO) beter aansluit bij de onderwijs- en ondersteuningsbehoeftes van het kind.

Oudercommunicatie:

In het overleg met het ondersteuningsteam (OT) denkt de onderwijsspecialist (PPO) mee naar een passende onderwijsplek.

Wanneer een leerling wordt verwezen naar speciaal basisonderwijs (SBO) of speciaal onderwijs (SO) legt de onderwijsspecialist het proces van de verwijzing en de aanvraag van de TLV (toelaatbaarheidsverklaring) uit.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Elke leerkracht heeft een Kanjerlicentie behaald

Op school werken wij met de Kanjertraining. De methode biedt lessen en activiteiten aan. Bijvoorbeeld ondersteunend bij de Gouden weken bij de start van het schooljaar.

Daarnaast kan de leerkracht een extra les/activiteit inzetten, indien een situatie dit nodig acht. Want op thema biedt de kanjertraining hier ook aparte lessen aan.

Daarnaast gebruiken we als ondersteuning de methodiek: Goed gedrag. De leerkrachten spreken voor elke activiteit hun verwachtingen uit vanuit de drie waarden: Veiligheid, Respect en Verantwoordelijkheid.

Als er voor een klas of individuele leerlingen meer nodig is dan de Kanjertraining en het stappenplan vanuit Goed Gedrag, kunnen wij externen inzetten. Denk hierbij aan een weerbaarheidstraining van de GGD, Taakspel, Rots en Water. Dit gaat in overleg met de intern begeleider.

2 keer per jaar vindt er tussen de leerkracht en intern begeleider een leerlingbespreking plaats. Hier wordt het welbevinden van de leerlingen en groep besproken en bekeken wat nodig is voor leerling of groep.

Ook voeren de leerkrachten kindgesprekken aan de hand van de uitkomsten van Leerling in Beeld - Sociaal Emotioneel Functioneren.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Mocht de leerkracht en/of ouders een hulpvraag hebben op het gebied van gedrag, werkhouding en taakaanpak, dan wordt dit besproken met de intern begeleider/expert gedrag/expert HB.

Verbreidingsklas - zorgniveau 3

Als extra werk niet voldoende uitdaging biedt, gaan de leerlingen één keer in de week naar de verbredingsklas. Hier krijgen zij extra werk aangeboden. Zij werken met de Pittige Plustorens en thema's of cursussen, zoals schaken of Japans.

Wanneer er meer expertise nodig is om antwoord te krijgen op de hulpvraag, kunnen we hulp inschakelen van de onderwijspecialist van PPO, de ambulant begeleider van de AED en/of Jeugdteams.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

De vakleerkrachten gym monitoren wekelijks de voortgang van de leerlingen.

En doen aan de hand van Gymwijzer/Volgwijzer monitoren zij de vooruitgang van de leerlingen.

Mochten er zaken opvallen zijn, bespreken de vakleerkrachten dit met de groepsleerkracht en IB.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Mocht het op Motorische en lichamelijke ontwikkeling of medisch handelen en persoonlijke verzorging nodig zijn winnen wij advies in bij onze jeugdverpleegkundige van GGD Hollands Midden.

Ook kan er via de IB informatie bij de jeugdarts worden ingewonnen. Dit gaat altijd in overleg met ouders.

Verder beschikken we op beide locaties dagelijks over meerdere BHV'ers. Zij kunnen handelen in geval van een ongeluk.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

- Meer- en hoogbegaafde leerlingen: aanbod in en buiten de klas aanscherpen. Door in kaart te brengen wat een leerling nodig heeft om de basisvaardigheden aan te leren. En daarnaast aandacht te hebben voor de ontwikkeling van het creatieve brein.
- Rekenen: aanpak aanscherpen voor leerlingen met een eigen leerlijn.
- De aanbevelingen vanuit het Hoorrecht en de Kinderraad willen wij overnemen en hebben hier acties op ingericht voor komend schooljaar.

Inbreng en invloed van leerlingen

Hoorrecht op de Morskring

Het hoorrecht is het wettelijke recht van leerlingen om mee te praten en denken over hun eigen onderwijs en ondersteuning. Dankzij de Wet versterking positie ouders en leerlingen in het passend onderwijs is het hoorrecht verplicht. Scholen moeten aan alle leerlingen vragen wat zij vinden van de geboden ondersteuning.

Dat bieden wij aan individuele leerlingen, die extra ondersteuning ontvangen via een OPP (Ontwikkelingsperspectief). Middels een 1-op-1 gesprek met de leerkracht of IB/KC.

En voor alle leerlingen organiseren wij jaarlijks een hoorrecht vragenlijst, waarbij wij de leerlingen bevragen over de aangeboden hulp binnen en buiten de klas. Daar maken wij een samenvatting van, waarna wij dit aanbieden aan onze Kinderraad. Zij bekijken of zij zich hierin herkennen en geven aanbevelingen.

Wij maken hiervoor gebruik van een kwaliteitskaart hoorrecht. Deze is op school in te zien.

Hierbij de samenvatting en aanbevelingen vanuit schooljaar 2025-2026 voor komend schooljaar:

De jongste kinderen hebben behoefte aan rustmomenten, een duidelijke dagstructuur en meer uitdagend lesmateriaal. Ze zijn tevreden over de hulp van de leerkrachten en helpen ook graag elkaar.

Uit de kwantitatieve gegevens van de middenbouw blijkt dat de meeste leerlingen tevreden zijn over de geboden hulp.

Oudere leerlingen geven aan dat zij graag meer inspraak willen in hun eigen leerproces en behoefte hebben aan persoonlijke aandacht en ondersteuning op maat.

Verder geven leerlingen aan behoefte te hebben een rustige plek waar zij kunnen afkoelen als ze boos zijn of even iets voor zichzelf kunnen doen als het misgaat.

Ze willen bij vakken als rekenen en spelling extra hulpmiddelen, zoals oefenbladen

Hoewel veel kinderen positief zijn over de extra begeleiding, wijzen sommigen op de nadelen van hulp buiten de klas, zoals het missen van de groepsles.

De leerlingen uit de **Kinderraad** zijn bevraagd over de uitkomst van de vragen aan alle kinderen. Ze geven aan het goed te herkennen en hebben nog de volgende aanbevelingen:

- De vertrouwenspersonen moeten hun filmpje tussen elke vakantie laten zien in de klassen en daarbij goed vertellen hoe je als kind bij hen terecht kunt en waarvoor.
-Dit pakken de vertrouwenspersonen op.
- Leerkrachten moeten bij elke les goed checken of alle kinderen hulp hebben gekregen, die dat ook wilden. Gebruik goed de blokjes.
-Dit zal besproken worden tijdens de bouwvergaderingen.
- Leerkrachten moeten uitleggen aan kinderen waarom ze hulp buiten de klas krijgen, 1-op-1. En ook checken of de hulp wel de juiste is.
-Dit wordt besproken in het eerste MT van 2026-2027
- Hou rekening met wanneer de extra hulp buiten de klas is, vaak worden leuke dingen gemist en dat is echt heel jammer.
-Dit zal besproken worden tijdens de bouwvergaderingen.
- Bij de extra hulp buiten de klas moeten de juffen beter rekening houden met het aanbod; dit is te eentonig en teveel herhaling. En ze moeten volledige focus hebben op de kinderen.
-Dit gaan de IB/KC'ers oppakken.
- Laat kinderen ook aan elkaar iets uitleggen, dat lukt vaak heel goed.
-Dit zal besproken worden tijdens de bouwvergaderingen.
- Zorg voor rust- en beweegmomenten op een dag.
-Dit zal besproken worden tijdens de bouwvergaderingen.
- Als er een plek komt om even tot rust te komen, kan dat op dam in de aula en op Storm in het atelier. Met een blokje kunnen kinderen aangeven dat ze naartoe gaan, zodat de juf of meester weet dat er iemand weg is.
-Dit gaan we verkennen tijdens een Mt en bouwvergadering.

Extra informatie

Kinderraad

Op de Morskring hebben we een actieve kinderraad. Uit de groepen 5 t/m 8 wordt er door de eigen groep een afgevaardigde gekozen, die een schooljaar de spreekbuis mag zijn voor die groep en namens meerdere kinderen.

In het verleden heeft de Kinderraad bijvoorbeeld meegedacht over de indeling van het schoolplein. Maar ook een loop georganiseerd voor het goede doel en een petitie voor een kinderburgemeester.

Plannen voor dit schooljaar zijn: buitenspelmateriaal aankopen door middel van bijvoorbeeld een heitje voor een karweitje.

Maar ze willen zich ook hard maken voor een maandsluiting, muzieklessen en nog veel meer!

Alle leerlingen hebben op deze manier inspraak via een afvaardiging, want hun stem geldt op de Morskring.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Leerlingen verwachten een schoolomgeving waar ze tot hun recht komen en kunnen leren. Ouders en leerkrachten verlangen een school die goede leerresultaten weet te behalen en de veiligheid van kinderen weet te waarborgen. Het sociaal-emotioneel welbevinden van de leerlingen heeft immers veel invloed op hun totale functioneren. Onze school besteedt daarom structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen.

Hierbij maakt de school gebruik van de methode Kanjertraining en de methodiek Goed Gedrag.

De Kanjertraining bestaat uit een serie lessen met bijbehorende oefeningen om de sfeer op school en in de klas goed te houden (preventief), of te verbeteren (curatief). Ieder teamlid (en een deel van de TSO medewerkers) op de Morskring heeft licenties behaald om binnen de groep als Kanjertrainer werkzaam te zijn. De Kanjertraining heeft als doel sociaalvaardig en respectvol gedrag te stimuleren en sociale problemen zoals pesten, conflicten, uitsluiting en sociaal teruggetrokken gedrag te voorkomen of te verminderen. Daarnaast wil de Kanjertraining het welbevinden bij kinderen vergroten. Om dit te bereiken richt de training zich op een drietal voorwaardelijke doelen:

1. Het vergroten van moreel besef over welk gedrag prettig is voor jezelf en de ander;
2. Het bewust maken van de intrinsieke motivatie om dit gedrag te willen vertonen;
3. Het vergroten van verantwoordelijkheidsbesef voor het daadwerkelijk vertonen van dit gedrag.

De Kanjertraining is erop gericht kinderen authentiek gedrag te leren, dat wil zeggen gedrag waar zij zichzelf goed bij voelen en waar de omgeving (klasgenoten, leerkrachten, ouders, buurtgenoten) zich ook goed bij voelt.

Met de Kanjertraining hebben we op de Morskring een effectief instrument om de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen adequaat te begeleiden. Kanjertraining brengt een doorgaande lijn aan in de sociaal-emotionele ontwikkeling en conflictbeheersing van onze leerlingen.

Goed Gedrag gaat uit van positieve gedragsverwachtingen en drie waarden: respect, veiligheid en verantwoordelijkheid. Via een reactie procedure kunnen leerkrachten adequaat reageren op klein of groot probleemgedrag.

Kinderen krijgen de keuze om voor de afspraak te kiezen of daarvan af te wijken, maar daar zit wel een consequentie aan vast. Bij klein probleemgedrag mogen kinderen foutjes maken, want die maken we allemaal wel eens. Maar hoe herstel je jezelf (met behulp van de leerkracht?).

Bij groot probleemgedrag zullen we snel ingrijpen en samen met IB/directie en ouders in gesprek gaan. Dit doen we aan de hand van een stappenplan.

Het gewenste gedrag positief naar voren halen en het ongewenste gedrag begrenzen door een doorgaande lijn van duidelijke verwachtingen en afspraken.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Leerling in Beeld Sociaal-emotioneel functioneren.

Binnen onze school monitoren wij de sociaal-emotionele ontwikkeling middels ParnasSys leerlijn jonge kind voor groep 1/2.

En Leerling in Beeld - Sociaal-Emotioneel Functioneren zetten wij in voor groep 3 t/m groep 8.

De vragenlijst wordt binnen onze school ingevuld door de leerkrachten van groep 1 t/m 8 en door de leerlingen van groep 5 t/m 8.

De leerkrachten zijn verantwoordelijk voor het (laten) invullen van de vragenlijsten in hun eigen klas. Er vindt een terugkoppeling aan de klas plaats over de uitkomsten. Dit gebeurt ook op individueel niveau en met kindgesprekken. Wanneer de uitslag hierom vraagt. Bijvoorbeeld wanneer er bij twee afnames verschillend wordt gescoord.

Daarnaast wordt er door de leerkrachten dagelijks geobserveerd. Wat doen de kinderen graag, met wie spelen ze graag, hoe reageren ze op elkaar. Deze observaties worden opgenomen in het Leerlingvolgsysteem.

Gesprekken bij zorgen

Als de leerkracht zich zorgen maakt over een leerling dan gaat deze, afgestemd op de (ontwikkelings-)leeftijd van deze leerling, in gesprek met de leerling.

Het doel van het gesprek met de leerling is het bespreekbaar maken van de zorgen, duidelijk krijgen wat de leerling nodig heeft en hoe de leerkracht en de leerling hier samen vervolg aan kunnen geven.

Ouders worden in dit traject altijd betrokken. Maar er wordt, zoals beschreven staat, ook naar de visie van de leerling gevraagd en geluisterd.

Bij grotere zorgen kan de IB en/of directie, vertrouwenspersoon betrokken worden. Ouders worden altijd geïnformeerd en betrokken gedurende dit proces.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	R. Schippers	rianneschippers@morskring.nl
Anti-pestcoördinator	A Luijten	annemarieluijten@morskring.nl
Vertrouwenspersoon	A. van den Broek	aryvandenbroek@morskring.nl
Vertrouwenspersoon	A. Emanuels	anoukemanuels@morskring.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij hebben ouderbetrokkenheid hoog in het vaandel staan bij ons op school. Wij betrekken ouders dan ook graag bij het ontwikkelingsproces wat leerlingen bij ons op school doormaken. Daarom zijn er drie geplande momenten gedurende het schooljaar wanneer ouders de leerkracht kunnen spreken. Maar ook daarbuiten zijn ouders altijd welkom met vragen. De leerkrachten zijn altijd het eerste aanspreekpunt voor ouders.

Ouders zijn belangrijke partners voor onze school, in de vorm van hulp, maar ook in de vorm van expertise. Wij horen graag wat ouders ergens van vinden en gaan graag hierover met ze in gesprek. Dit gebeurt bij ons op school op twee manieren:

1. De Ouderraad: een betrokken grote groep ouders, die de school ondersteunt bij activiteiten en evenementen; bv. sportdag of eindfeest project.
2. De Medezeggenschapsraad (MR) is een belangrijk klankbord tussen school en ouders.

Tevens kunnen er thematische bijeenkomsten georganiseerd worden voor ouders.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Voor de communicatie met ouders gebruiken wij Social Schools.
- Leerkrachten plaatsen berichten over activiteiten in de groep. Daarnaast ontvangen ouders elke maand een Info met informatie vanuit de school, maar ook vanuit ouders of externe instanties.
- Daarnaast zijn wij uiteraard telefonisch bereikbaar en kunt u altijd een afspraak maken voor een gesprek met iemand uit het team.
- Om ouders van de ontwikkeling van hun kind(eren) op de hoogte te houden organiseren wij meerdere keren per jaar vaste momenten om in gesprek te gaan met ouders.
 - Kennismakingsgesprek
 - Voortgangsgesprek
 - Rapportgesprek
 - Adviesgesprek (groep 8)
 - Overgangsgesprek (overgang naar groep 3)
- In maart en juli ontvangen de ouders van kinderen in de groepen 3 t/m 8 een rapport met de vorderingen van hun kind(eren).

Klachtenregeling

Overal waar mensen samenwerken, kan iets fout lopen. Ook op een school. Scholen zijn verplicht een klachtenregeling te hebben.

Als school voelen wij ons verantwoordelijk voor het realiseren van een veilige school met een prettig pedagogisch klimaat. Mochten er ondanks onze inspanningen toch zaken anders gaan dan u verwacht had, dan kunt u hier met ons over in gesprek gaan..

In de klachtenregeling wordt onderscheid gemaakt tussen klachten over machtsmisbruik en overige klachten.

Onder machtsmisbruik verstaan wij seksuele intimidatie, discriminatie, agressie, geweld en pesten.

Mocht er sprake zijn van ernstige klachten over een vorm van machtsmisbruik ten opzichte van een leerling, dan kunt u een beroep doen op de (interne) vertrouwenspersoon, de externe vertrouwenspersoon of een officiële klacht indienen bij de klachtencommissie.

De overige klachten kunnen bijvoorbeeld gaan over begeleiding van leerlingen, toepassing van strafmaatregelen, beoordeling van leerlingen, de schoolorganisatie. We gaan er vanuit dat u met overige klachten in eerste instantie naar de betrokkene gaat, bijvoorbeeld de leerkracht. Komt u er samen niet uit, dan kunt u bij de directie van de school terecht. Bent u daarna nog niet tevreden dan kunt u het schoolbestuur inlichten, zodat er samen met u naar een oplossing gezocht kan worden.

Op onze school zijn **vertrouwenspersonen** benoemd.

De vertrouwenspersonen van onze school zijn: Anouk Emanuels, Ary van den Broek en Rianne Schippers. Bij hen kunt u terecht om, vertrouwelijk, een geval van (vermeend) machtsmisbruik te bespreken. Zij zullen naar uw verhaal luisteren en bespreken welke stappen ondernomen zouden kunnen worden. De vertrouwenspersoon kan u doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon van de school, aangesteld door ons schoolbestuur PROOLEiden en werkzaam voor alle basisscholen die onder dit bestuur vallen.

De **externe vertrouwenspersoon** is er om met u verder over de klacht te praten en u te ondersteunen bij eventuele verdere stappen.

De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk. Ook de gesprekken met deze persoon zijn strikt vertrouwelijk.

Als het nodig mocht zijn, wordt de klacht officieel ingediend bij de klachtencommissie. De **klachtencommissie** onderzoekt dan de klacht en adviseert het bestuur van de school over de te nemen maatregelen. Het bevoegd gezag beslist wat ze met het advies doet en laat dat alle partijen weten.

De **externe vertrouwenspersoon** voor onze school is te bereiken via de GGD Hollands Midden: Secretariaat PZJ, telefoon 088 308 3342, e-mail: externevertrouwenspersoon@ggdhm.nl.

De **vertrouwenspersonen** van onze school zijn via Social Schools te bereiken of u kan hen voor of na school aanspreken.

Via deze [LINK](#) kunt u meer informatie inzien over de klachtencommissie.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Niet alleen op de leden van de Ouderraad, maar ook op de andere ouders, doen wij regelmatig een beroep om ons bij schoolactiviteiten te assisteren. Zonder de hulp van ouders zijn heel veel activiteiten namelijk niet mogelijk.

Dit kan onder meer gebeuren bij schoolreizen, spelletjesmiddagen, de sportdag, excursies, hoofdfluiscontrole, klussen, enz.

Meestal worden ouders via Social Schools gevraagd zich voor een activiteit op te geven. Maar dit kan ook op de whiteboarden bij de kleutergroepen of via de Info gebeuren.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 55,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Kinderboekenweekmarkt, 3 oktober, kerst, musical
- Sinterklaas, lentegroet, burgerschapsdag

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

- Schoolreisje, de hoogte van het bedrag verschilt per groep, maar is maximaal €30 per jaar.
- Groep 8 kamp, we vragen hier een bijdrage van €95 voor.

U kunt de ouderbijdrage in één keer betalen, maar u kunt er ook voor kiezen het bedrag in termijnen te betalen.

Voor elk eerste kind bedraagt de vrijwillige ouderbijdrage €55, voor elk volgende kind €35.

Voor kinderen die na de kerstvakantie op school starten, wordt slechts de helft van de ouderbijdrage gevraagd.

Als uw kind tussentijds de school verlaat, dan kunt u een deel van de reeds betaalde ouderbijdrage terugvragen. Deze restitutie vindt altijd plaats in hele kwartalen. Mocht u in aanmerking komen voor teruggave van een deel van de ouderbijdrage, neemt u dan contact op met de penningmeester van de Ouderraad.

Alle uitgaven die de Ouderraad uit de ouderbijdrage doet, komen altijd en volledig ten goede aan de kinderen. Ieder jaar legt de penningmeester in het jaarverslag verantwoording af voor het gevoerde financiële beleid. Een kascommissie controleert en beoordeelt de boekhouding van de penningmeester.

De ouder-, schoolreis- en kampbijdrage zijn vrijwillige bijdrages. Dit betekent dat wij een leerling niet kunnen en mogen weigeren bij activiteiten of van school mogen sturen als de ouders de bijdrages niet kunnen of willen betalen. De schoolleiding en de Ouderraad hopen echter dat u de activiteiten wilt steunen. In het geval dat de bijdragen niet toereikend zijn, zullen er keuzes gemaakt moeten worden in het aanbod vanuit de Ouderraad.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Is uw kind ziek en het kan niet naar school? Dan bent u verplicht dit vóór half 9 te melden. U kunt uw zoon/dochter absent melden via de app van Social Schools of de school bellen.

Het telefoonnummer van de school is: 071-5760852 (Dam) en 071-5760853 (Storm)

Het afmelden voor een bezoek aan de huisarts e.d. kan telefonisch door de ouders/verzorgers gebeuren.

In de meeste gevallen krijgt u de conciërge aan de lijn. Vertel hem/haar ook in welke groep uw kind zit. Het ziekmelden door een vriendje, vriendinnetje, broertje of zusje is niet toegestaan. Ook accepteren we niet dat kinderen zelf bij de leerkracht komen melden dat hij of zij naar bijv. de dokter of de tandarts moet. Dit moet echt door de ouders/verzorgers gebeuren.

Als uw kind op school is en zich niet lekker voelt of ziek is, neemt de leerkracht contact op met een van de ouders of verzorgers om hem/haar eventueel op te laten halen.

Zonder schriftelijke toestemming (via Social Schools) van de ouders of verzorgers laten wij zieke kinderen niet op eigen gelegenheid of met hulp van iemand anders naar huis gaan.

Als leerlingen niet kunnen gymmen wordt dit via Social Schools aan de groepsleerkracht gemeld.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Leerplichtige kinderen moeten elke schooldag naar school. Alleen in uitzonderlijke omstandigheden is verlof soms mogelijk. Het kan gaan om:

- Extra vakantieverlof (maximaal tien schooldagen) i.v.m. het specifieke beroep van één van de ouders;
- Persoonlijke en gewichtige omstandigheden;
- Verlofaanvragen vanwege godsdienst of levensovertuiging.

Verlof moet u schriftelijk aanvragen bij de directie via Social Schools.

De directie beslist vervolgens of uw kind vrij kan krijgen. De verwerking van de verlofverzoeken wordt uitgevoerd door directie. Zij zullen het besluit op uw verzoek terugkoppelen aan u als ouder/verzorger en de leerkracht.

De aanvraag dient door de ouders/verzorgers bij voorkeur ten minste acht weken voor het gevraagde verlof bij de school schriftelijk te zijn ingeleverd. Indien u korter dan 8 weken van tevoren aanvraagt, kan een beslissing vooraf niet worden gegarandeerd.

Via de website www.morskring.nl is het aanvraagformulier '[verzoek vrijstelling schoolbezoek](#)' te downloaden.

Voor verlof wegens persoonlijke en gewichtige omstandigheden boven de tien schooldagen per jaar, beslist de consulent leerplicht verbonden aan de school van uw kind.

Deze aanvraag moet schriftelijk worden ingediend bij het [Regionaal Bureau Leerplicht Holland Rijnland](#). Indien u het niet eens bent met de beslissing van de Consulent Leerplicht over uw verlofaanvraag voor meer dan tien schooldagen, kunt u bezwaar maken.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmelden voor een kleutergroep

Volgens de wet mogen nieuwe leerlingen worden aangemeld vanaf de derde verjaardag.

Aanmelding

Wanneer een kind de leeftijd van drie jaar bereikt, mogen ouders via het aanmeldformulier kenbaar maken dat zij een plek wensen op de Morskring.

Dit formulier dient naar waarheid te worden ingevuld. Wanneer wij niet kunnen voldoen aan de onderzoeksplicht, kunnen wij afzien om het aanmeldformulier in behandeling te nemen.

Wanneer ouders ruim na het derde jaar een aanmeldformulier insturen, is de kans groot dat hun kind rechtstreeks op de wachtlijst geplaatst moet worden, omdat de plekken dan al zijn verdeeld. De school zal dit op de website berichten.

Toelatingsprocedure

Nadat de school het aanmeldformulier ontvangen heeft, krijgen ouders binnen 6 weken bericht of hun kind toelaatbaar is op onze school (NB deze termijn kan met 4 weken worden verlengd, mocht dit zo zijn dan worden ouders hiervan op de hoogte gebracht). Ouders ontvangen een bevestigingsmail nadat het volledig ingevulde aanmeldformulier is ingeleverd binnen de gestelde termijn.

Ouders van leerlingen die toelaatbaar zijn, krijgen een mail met bevestiging van toelating.

We hebben per leerjaar maximaal 60 plekken te verdelen over vier kleutergroepen.

Mochten er meer aanmeldingen zijn, dan we plek kunnen bieden, gaan wij over op de volgende toelatingscriteria:

- Broertjes en zusjes hebben voorrang op nieuwe gezinnen.
- De plek waar kinderen wonen. Wij houden ons bedieningsgebied van de postcodes (op volgorde van voorrang) 2332, 2312, 2321, 2311 en 2324 aan.
- De directie heeft de mogelijkheid om kinderen met voorrang te plaatsen i.v.m. bijzondere omstandigheden.

De ouders van kinderen die niet geplaatst kunnen worden, krijgen per mail dat hun zoon/dochter op de wachtlijst is geplaatst. Deze ouders zullen op zoek moeten naar een andere school.

Inschrijving

Als het kind toelaatbaar is, wordt het ingeschreven op de vierde verjaardag op school.

Plaatsing

De leerling wordt geplaatst op de eerstvolgende schooldag nadat het kind de leeftijd van vier jaar heeft bereikt.

In de maand juni, voorafgaand aan het nieuwe schooljaar, ontvangen de ouders waarvan hun kind in juni tot en met de kerstvakantie de leeftijd van vier jaar bereikt, per post bericht over wanneer hun kind precies welkom is en in welke groep het kind geplaatst wordt.

De ouders waarvan hun kind vanaf de kerstvakantie t/m mei vier jaar wordt, ontvangen per post in november bericht met deze specifieke informatie.

Nieuwe leerlingen stromen in tot de vijfde week vóór de zomervakantie of wanneer de groepen 30 leerlingen hebben.

Er wordt niet gewerkt met wendagen vóór de vierde verjaardag.

Aanmelden van een zij-instromer

Zij-instroom

Het tussentijds overstappen van basisschool wordt zij-instroom genoemd. Een door ouders gewenste wisseling van basisschool kan verschillende oorzaken hebben. Bijvoorbeeld een praktische, zoals een verhuizing, of een meer inhoudelijke vanwege het onderwijs of klimaat op de huidige school. In alle gevallen is zo'n wisseling voor ouders en kinderen een grote stap. Een zorgvuldige procedure is dan ook nodig. Voordat een definitief besluit over de overstap naar een andere school kan worden genomen, is het goed dat alle vragen, zorgen en verwachtingen uitgewisseld zijn.

Contact met huidige school

Als ouders serieus overwegen hun kind(eren) aan te melden, verwachten wij dat ze de school van herkomst hierover informeren. Wij kunnen hierop, na toestemming van de ouders, contact opnemen met de huidige school voor het uitwisselen van informatie over de desbetreffende kinderen. Het contact met leerkracht(en) of intern begeleider van de huidige school wordt gelegd door de intern begeleider van onze school. Soms resulteert dit in een directe plaatsing, soms is er behoefte aan een vervolgesprek. Indien er sprake is van specifieke zorg, kan het zorgteam geconsulteerd worden voor een advies over eventuele plaatsing.

Let op: Wanneer het kind een verwijzing naar het SBO of SO heeft, of de huidige school is dat voornemens, zullen we het kind niet aan kunnen nemen. We willen voorkomen dat er dan binnen een erg kort tijdsbestek opnieuw een schoolwisseling plaats

moet vinden.

Aanmelding

Na de bovenstaande stappen kan het kind (of kinderen) eventueel aangemeld worden, middels het aanmeldformulier. Wij zullen het kind dan plaatsen in een groep, zodat met de betreffende leerkracht(en) afspraken gemaakt kunnen worden over moment van instroom en een eventuele kennismaking.

Meelopen of proefdraaien

Wij hanteren in het geval van zij-instroom het uitgangspunt dat een hernieuwde schoolkeuze een complexe afweging is, waarvoor de verantwoordelijkheid primair bij de ouders ligt. Uiteraard zijn we ook bereid om ook de kinderen goed te informeren en rond te leiden op school. Echter vrijblijvend meelopen of proefdraaien is, mede gezien het grote aantal verzoeken en de impact op de groepen en leerkrachten, voor ons niet te organiseren.

Kennismaking

Na definitieve plaatsing van de kinderen op de scholen is er uiteraard wel de mogelijkheid voor het kind om kennis te maken in de groep waar het kind geplaatst is. Dit gebeurt altijd in overleg met de leerkracht van de groep waar het kind geplaatst wordt.

Tijdelijke aannamestop

In het geval van bijzondere ontwikkelingen m.b.t. de leerlingenaantallen kan de directie besluiten tot een (tijdelijk) aanname stop voor de gehele school of voor specifieke groepen. In dat geval worden in de betreffende periode geen nieuwe afspraken gemaakt voor kennismakingsgesprekken en aannameprocedures opgestart. Belangstellende ouders kunnen wel aangeven geïnformeerd te willen worden m.b.t. het beëindigen van een aanname stop.

Gezien het belang van een zorgvuldige aanname procedure, worden er in de laatste drie weken voor de zomervakantie geen nieuwe procedures meer opgestart. In het nieuwe schooljaar kunnen weer nieuwe verzoeken in behandeling genomen worden.

Wij hanteren voor zij-instromers een kwaliteitskaart zij-instroom, deze is in te zien op school.

4.5 Wat nog meer handig is om te weten.

Bewegingsonderwijs

Bij het bewegingsonderwijs (gymnastiek) stellen we ons het volgende ten doel:

- het bevorderen van veelzijdige motorische vaardigheden;
- het bevorderen en behouden van plezier in bewegen;
- het bevorderen van een natuurlijke bewegingsdrang;
- het bevorderen van sociaal gedrag in bewegingssituaties.

De groepen 3 t/m 8 krijgen twee keer in de week les van onze vakleerkracht(en) bewegingsonderwijs. Voor de gymnastieklessen maken we gebruik van de gymzalen aan de P.C. Hooftstraat.

De kleuters krijgen, aan de hand van een specifieke kleuterleerlijn, eenmaal per week les van een vakleerkracht. Deze leerlijn wordt ook gevolgd in de lessen die de groepsleerkrachten zelf geven. De gymlessen voor de kleuters vinden plaats in de speelzaal op locatie Dam. De kleuters hebben viermaal gym per week.

PleinFit

Daarnaast werken wij met PleinFit.

PleinFit gaat aan de slag met bewegen in de school; bewegen passend bij de mogelijkheden van elk individueel kind.

De nadruk ligt daarbij op spelen en beleving.

Onze leerlingen hebben hiervoor regelmatig een extra beweegmoment buiten. Dit gebeurt in een mooie samenwerking met mbo Rijnland. Waarbij een hybride leeromgeving met de studenten en leerkrachten van deze school is gevormd.

Sponsoring

De Morskring hanteert de landelijke regels rond sponsoring in het basisonderwijs, zoals vastgelegd in het convenant tussen het ministerie van OCW, de PO-Raad en het bedrijfsleven. Sponsoring mag het onderwijs niet beïnvloeden en moet in lijn zijn met de waarden en doelstellingen van de school. Sponsordeals worden altijd vooraf getoetst door de directie en, waar van toepassing, besproken met de medezeggenschapsraad (MR).

Concreet betekent dit:

- Sponsoring is aanvullend, nooit vervangend voor reguliere bekostiging.
- Er worden geen verplichtingen aan kinderen of ouders opgelegd.
- Reclame-uitingen of merkpromotie in lesmaterialen zijn niet toegestaan.
- Eventuele sponsorbijdragen worden transparant verantwoord.

AVG - Omgaan met privacy

De Morskring hanteert de leidraad van PROO Leiden.

Deze kunt u [HIER](#) teruglezen.

Fietsen in de bovenbouw; groepen 6, 7 en 8

Vanaf groep 6 fietsen wij met de groep naar gym en ook weer terug naar school.

De kinderen hebben daarvoor een goed werkende normale fiets nodig. Dit doen we niet alleen omdat het praktisch is, maar ook omdat het een educatieve waarde heeft. Door samen in een groep te fietsen, leren de leerlingen hoe ze zich veilig en verantwoord kunnen gedragen in het verkeer. Dit is een waardevolle aanvulling op onze verkeerslessen en bereidt de leerlingen ook goed voor op uitstapjes waarbij we de fiets gebruiken in de bovenbouw.

Daarnaast blijkt het fietsend gaan naar gym aanzienlijk efficiënter. Als we lopen, kost dit veel extra tijd. Door met de hele klas te fietsen, besparen we tijd die we vervolgens weer kunnen inzetten voor lesactiviteiten in de klas.

Mocht het voor u lastig zijn om uw kind elke keer op de fiets naar school te laten komen, dan is het mogelijk om een fiets op school te laten staan. Op die manier kan uw kind toch meefietsen naar gym. Ook het onderling lenen, in afstemming met ouders, van een fiets is mogelijk.

Om het geheel overzichtelijk en veilig te laten verlopen zijn er enkele regels aan de fietsen gebonden: het moet een normale fiets zijn. E-bikes en Fatbikes kunnen voor gevaarlijke situaties zorgen, dus deze mogen niet gebruikt worden voor het fietsen naar gym of uitjes.

De Schoolbieb

De Schoolbieb is op beide vestigingen. Op locatie dam is de Scholbieb gericht op de onder- en middenbouw en op locatie Storm

zijn de boeken voor de bovenbouw te vinden.

Multifunctionele ruimte of atelier

Het multifunctionele lokaal op Storm wordt ingezet voor creatieve vakken, zoals handvaardigheid, drama en muziek. Ook maakt de verbredingsklas gebruik van dit lokaal.

De aula

De aula op Dam is de locatie voor samen lezen, bijeenkomsten zoals het ontvangst voor Sint of ouderavonden. Maar ook de musicals voor de groepen 8 worden hier opgevoerd.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Wij nemen twee maal per jaar Leerling in Beeld toetsen af bij onze leerlingen van groep 3 t/m groep 8. Met uitzondering van groep 8, die doen 1 maal een toets.

Dit doen wij digitaal en op papier. In januari is een toetsperiode ook wel genoemd MIDDEN. Vervolgens vindt er in juni nog een afname periode plaats genaamd EIND.

De tussenresultaten van de Leerling in Beeld toetsen worden besproken met de intern begeleider. Naar aanleiding hiervan wordt een plan van aanpak op groeps- en leerling niveau besproken en gemaakt.

Op schoolniveau wordt een trendanalyse gemaakt van de tussenresultaten. Deze worden gepresenteerd aan het team. Hier volgen ontwikkelpunten uit op school- en groepsniveau.

Tevens wordt er een groepsanalyse gemaakt door de leerkrachten. Hier werken de leerkrachten samen met de IB'ers.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De

doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

Reflectie op de resultaten van de Doorstroomtoets 25-26

Wat valt op in de doorstroomtoets resultaten? Zijn hier ontwikkelingen in te zien?

Het valt op dat we dit jaar onze ambitie 2F/1S hebben behaald. Dit resultaat wordt vooral behaald door de goede resultaten van begrijpend lezen. Op het gebied van taalverzorging en rekenen zitten we onder onze schooleigen doelen. Waarbij we zorgen hebben om de ontwikkelingen van rekenen. Daar zien we in de trendanalyse van de M-toetsen een dalende trend, maar is boven de inspectienorm.

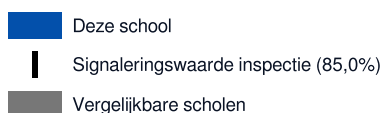
Zijn jullie tevreden over het resultaat van de doorstroomtoets?

We zijn tevreden over de resultaten op het gebied van begrijpend lezen. Ook het aantal leerlingen dat 1F niveau haalt is passende bij de schoolweging.

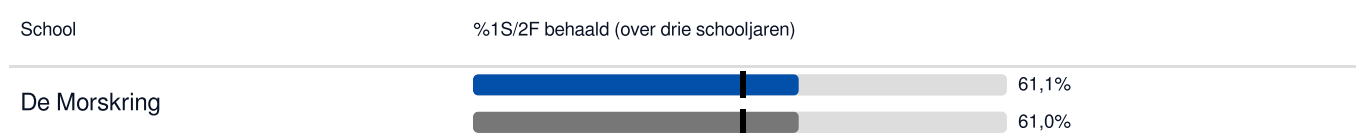
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



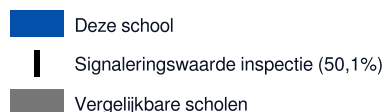
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald



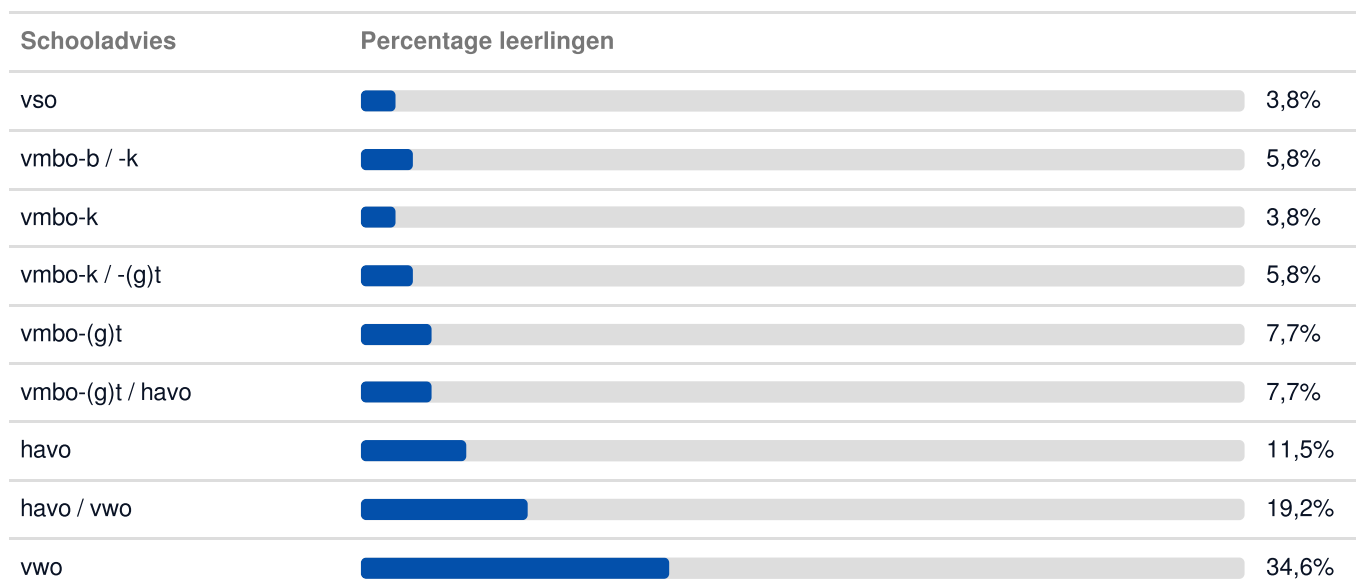
5.3 Schooladviezen

De schooladviezen gaan specifiek over groep 8.

Dit zijn de stappen die we hierin volgen:

1. In november, vinden de voorlopig adviesgesprekken in groep 8 plaats. In dit gesprek zullen de leerkrachten bespreken wat dit advies is en hoe dit tot stand is gekomen. Dit gebeurt a.d.h.v. het leerlingvolgsysteem, methode toetsen, werkhouding, huiswerkattitude, inzet en gedrag. De leerlingen zijn bij dit gesprek aanwezig, daarnaast zal er ook iemand van directie of IB aanwezig zijn. De adviezen worden opgesteld door de leerkracht van groep 8 in samenspraak met de leerkracht van groep 7 en IB.
2. In februari nemen wij de doorstroomtoets van Cito Leerling in Beeld af op papier.
3. In februari krijgen alle leerlingen hun rapport, ook de leerlingen van groep 8. Groep 8 zal niet deelnemen aan de reguliere rapportgesprekken, omdat kort op deze gesprekken het definitieve adviesgesprek zal volgen.
4. In maart zal de uitslag van de doorstroomtoets binnenkomen. Dan volgen de definitieve adviezen. Voorafgaand aan dit gesprek ontvangen ouders een onderwijskundig rapport (OKR). Er is ruimte om vragen over dit rapport te stellen en eventuele op- of aanmerkingen toe te voegen. Herziening van een advies vindt plaats als het resultaat op de doorstroomtoets hoger uitvalt dan verwacht. Alleen als het in het belang is van de leerling, kunnen wij besluiten het advies niet te verhogen. Wanneer het resultaat op de doorstroomtoets lager is dan verwacht, dan wijzigen wij het schooladvies niet.
5. Er vindt een landelijke inschrijfweek plaats op alle middelbare scholen.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2024-2025?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Respect

Veiligheid

Verantwoordelijkheid

Naast de cognitieve opbrengsten kijken we ook naar de sociale opbrengsten. Dit doen wij door 2x per jaar de sociale ontwikkeling en veiligheid van de kinderen te monitoren. En daarna via een kindgesprek, wanneer nodig, na te bespreken met de leerling.

De resultaten van deze opbrengsten worden op groepsniveau besproken tijdens de leerling- en groepsbespreking. Op schoolniveau wordt er een trendanalyse gemaakt van de sociale veiligheid, waaruit actiepunten voortkomen die in ons schoolplan worden opgenomen.

De instrumenten die wij hierbij inzetten zijn:

- ParnasSys Leerlijn Jonge Kind: groep 1/2
- Leerling In Beeld - Sociaal-Emotioneel Functioneren: groep 3 t/m groep 8

Wij willen hiermee in beeld krijgen wat leerlingen nodig hebben op het gebied van gevoel van sociale veiligheid, schoolbeleving en veilige leeromgeving.

Wanneer wij op zowel groeps- als schoolniveau kunnen inzoomen wat er nodig is, kunnen wij dit gericht aanpakken. Een voorbeeld hiervan is de inzet van Goed Gedrag en de gedragsverwachtingen vanaf schooljaar 2024-2025.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

De kernwaarden van de school zijn samen met het team bepaald.

Voor het monitoren van de sociale ontwikkeling gebruiken wij Leerling in Beeld Sociaal Emotionele Ontwikkeling.

We hebben deze methode gekozen, omdat ook de leerling gehoord wordt.

Tijdens zelfevaluaties bekijken en bespreken de leerkrachten met de IB'ers de uitslagen van de toetsen en passen daar direct hun plannen voor de dagelijkse inzet op aan.

We dragen onze visie dagelijks uit middels ons handelen en de verwachtingen die we uitspreken.

6 Schooltijden en opvang

Toelichting op de schooltijden:

De schooltijden zoals in grafieken te zien, zijn per week.

De deuren gaan om 8.25 u open voor de inloop van de kinderen.

- Ouders van groep 1/2 mogen hun kind(eren) naar binnen brengen.
- De kinderen uit de groepen 3 worden tot de herfstvakantie in de klas gebracht.
- Kinderen uit de hogere groepen gaan zelfstandig naar binnen.

De week voor een vakantie nodigen we alle ouders/verzorgers uit om de kinderen naar binnen te brengen. Zo kunt u zien waar de kinderen in de voorgaande periode aan gewerkt hebben.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-

Opvang

Schooltijd

Woensdag: Storm gaat om 12.15u uit

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Basker Kinderopvang**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met **Basker Kinderopvang**, **Storm** en **Vrijwilligers, Dam**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Basker Kinderopvang** en **BSO Speelland**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Basker

Op het kinderdagverblijf en de buitenschoolse opvang locaties in Leiden is elke dag een avontuur. Spelend ontdekt je kind wie het is en wat het in zich heeft. We willen je kind écht iets leren; iets over zichzelf en in relatie tot anderen. Door met elkaar te spelen of door het sluiten van nieuwe vriendschappen. In een vertrouwde in veilige omgeving groeit je kind vol zelfvertrouwen in zijn of haar eigen tempo. We gaan samen op ontdekkingsstocht in de wereld om ons heen en het leven met elkaar. En misschien maken we daarbij wel onvergetelijke herinneringen voor later.

Onze kinderopvang locaties in Leiden zijn gericht op een brede en gezonde ontwikkeling van kinderen. Natuur, beweging en plezier staan daarbij centraal. We gaan vaak naar buiten en bieden talloze bewegingsactiviteiten aan.

Tijdens vrije dagen en schoolvakanties verloopt het extra aanvragen van opvang via [Basker Kinderopvang](#).

BSO Speelland

Met onze ruime ervaring die we in de afgelopen 20 jaar hebben mogen opdoen binnen deze branche hebben we veel zien gebeuren binnen de kinderopvang. We hebben gezien hoe de kinderopvang is veranderd. Dit heeft ons gemotiveerd om het op onze eigen manier te gaan doen. Wij geloven in kleine vertrouwde, lokale kinderopvang voor kinderen en zijn ervan overtuigd dat dit goed aansluit op de behoefte van ouders. Een plek waar iedereen zich thuis kan voelen waarbij kinderen, medewerkers en ouders centraal staan. Door een brug te slaan met het onderwijs in samenwerking met onze onderwijspartner, kunnen we het aanbod en de kwaliteit van de kinderopvang verder versterken. Wij geloven in een toekomst waarin partijen meer samenwerken ten behoeve van het kind. Daarnaast biedt dit ook mogelijkheden tot het aanbieden van grotere contracten aan medewerkers wat zal zorgen voor een meer stabiliteit en een hogere kwaliteit van dienstverlening.

Tijdens vrije dagen en schoolvakanties verloopt het extra aanvragen van opvang via [BSO Speelland](#).

Betaling TSO

De leerlingen kunnen tussen de middag thuis lunchen, omdat wij niet werken met een continuïteitsrooster. Aan het overblijven zitten dan ook kosten verbonden. U betaalt per keer overblijven, blijft de leerling niet over betaalt u niet. U koopt een strippenkaart via de QR-code te vinden op onze website. Elke keer dat uw zoon/dochter overblijft tekenen onze overblijfrachten een strip af. Als de kaart bijna vol is, vindt u een briefje in de tas waarop staat dat u een nieuwe kaart moet aanschaffen. Hierop vindt u ook de QR-code om te betalen.

Kosten strippenkaarten TSO:*

- Overblijfkaart geel 10 x - €11,00
- Overblijfkaart blauw 15 x - €22,00
- Overblijfkaart groen 28 x - €42,00
- Overblijfkaart rood 55 x - €82,00
- Overblijfkaart oranje 108 x - €162,00

Mocht betaling niet mogelijk zijn, kunt u een vergoeding aanvragen bij Stichting Leergeld.

* Kosten kunnen wijzigen

Opvang tijdens vakanties

De opvang tijdens vakanties is alleen voor de kinderen, die aangemeld zijn bij BSO Speelland en Basker. Er zijn ook kosten aan verbonden.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	17 oktober 2026	25 oktober 2026
Kerstvakantie	19 december 2026	03 januari 2027
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
Meivakantie	24 april 2027	09 mei 2027
Zomervakantie	17 juli 2027	29 augustus 2027

Via deze [LINK](#) kunt u de overige vrije dagen en feestdagen terugvinden.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Administratie	ma, di, do	8.30-16.00

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Sharony van Rossum - IB	ma, di, do	8.30-16.00

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Elise Tissing - IB	di, wo	8.30-16.00

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Kris Heruer - adjunct	di, wo, do, vr	8.30 -16.00

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Rinaldo Keur - directeur	ma, di, do, vr	8.30-16.00

Omdat onze school uit 2 locaties bestaat verdelen de directeur en adjunct-directeur zich zoveel mogelijk over beide locaties. U kunt ons natuurlijk altijd even opzoeken om wat te vragen, anders zijn wij telefonisch of via Social Schools goed bereikbaar. De deur staat voor u open, u bent van harte welkom.